

Số: 413/TB-THPTVT

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 29 tháng 12 năm 2025

THÔNG BÁO

Lịch trực và nghỉ Tết Dương lịch năm 2026

Thực hiện Thông báo số 6383/TB-SGDĐT ngày 26 tháng 12 năm 2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo thành phố Hồ Chí Minh về việc điều chỉnh thời gian nghỉ Tết Dương lịch năm 2026.

Trường THPT Vũng Tàu thông báo về lịch trực và nghỉ Tết Dương lịch năm 2026 như sau:

Công chức, viên chức, người lao động và học sinh được nghỉ 04 ngày liên tục từ ngày 01/01/2026 (thứ Năm) đến hết ngày 04/01/2026 (Chủ nhật). Căn cứ vào kế hoạch và chương trình nhà trường sắp xếp cho học sinh học bù và sẽ có thông báo sau.

Lịch trực trường cụ thể như sau:

CA TRỰC	THÀNH PHẦN TRỰC	HỌ VÀ TÊN	NHIỆM VỤ
Buổi Sáng (thứ Năm) 01/01/2026	Ban Giám hiệu	Nguyễn Thị Huệ	ĐT: 0909921882 Chỉ đạo chung, xử lý vấn bản khẩn
	Văn Phòng	Trương Thị Thái	ĐT: 0984082236 Trực điện thoại, tiếp khách (nếu có)
Buổi Chiều (thứ Năm) 01/01/2026	Ban Giám hiệu	Nguyễn Thị Lan Đài	ĐT: 0914721339 Giám sát an ninh toàn trường
	Văn Phòng	Hoàng Thị Hường	ĐT: 0902584085 Trực điện thoại, tiếp khách (nếu có)

Buổi Sáng (thứ Sáu) 02/01/2026	Ban Giám hiệu	Vương Đình Tân	ĐT: 0961008968 Giám sát an ninh toàn trường
	Văn Phòng	Nguyễn Thị Thu	ĐT: 0906872585 Trực điện thoại, tiếp khách (nếu có)
Buổi Chiều (thứ Sáu) 02/01/2026	Ban Giám hiệu	Nguyễn Thị Sen	ĐT: 0918344775 Giám sát an ninh toàn trường
	Văn Phòng	Trương Thị Thái	Trực điện thoại, tiếp khách (nếu có)
Buổi Sáng (thứ Bảy) 03/01/2026	Ban Giám hiệu	Trực theo lịch	Giám sát an ninh toàn trường
	Văn Phòng	Trương Thị Thái	Trực điện thoại, tiếp khách (nếu có)
Buổi Chiều (thứ Bảy) 03/01/2026	Ban Giám hiệu	Trực theo lịch	Giám sát an ninh toàn trường
	Văn Phòng	Hoàng Thị Hường	Trực điện thoại, tiếp khách (nếu có)
	Phục vụ	Cả nhóm phục vụ	

* Nhóm Bảo vệ trực theo lịch đã phân công

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- Ban lãnh đạo;
- TTCM;
- GV toàn trường;
- Lưu VT.



Nguyễn Thị Huế