

Số:

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày tháng 8 năm 2026

THÔNG BÁO

Về việc phát Bản sao Bằng tốt nghiệp THPT Niên khóa 2022 – 2025

Căn cứ Thông tư số 10/2026/TT-BGDĐT ngày 26 tháng 02 năm 2026 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy chế quản lý văn bằng chứng chỉ của hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ văn bản số 7967/SGDĐT-QLCL ngày 05 tháng 8 năm 2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo thành phố Hồ Chí Minh về hướng dẫn công tác quản lý văn bằng, chứng chỉ;

Căn cứ danh sách học sinh đã đăng ký nhu cầu cấp bản sao bằng tốt nghiệp THPT niên khóa 2022 - 2025; Trường THPT Vũng Tàu thông báo đến các em học sinh về việc nhận **Bản sao Bằng tốt nghiệp THPT** (02 bản/học sinh theo đăng ký) như sau:

1. Đối tượng nhận:

Các em học sinh niên khóa 2022 - 2025 đã thực hiện đăng ký cấp bản sao bằng tốt nghiệp THPT với nhà trường trước đó.

2. Thời gian nhận:

Vào các ngày trong tuần từ **thứ Hai đến thứ Sáu** trong giờ hành chính (trừ các ngày lễ)

* **Buổi sáng:** Từ 07h30 đến 11h00

* **Buổi chiều:** Từ 14h00 đến 16h30

3. Địa điểm:

Văn phòng Trường THPT Vũng Tàu.

4. Các giấy tờ cần thiết khi đến nhận:

- Học sinh trực tiếp đến nhận: Đem theo Căn cước công dân (CCCD) bản gốc.
- Người được ủy quyền nhận thay:
 - + CCCD bản gốc của người nhận thay.
 - + CCCD bản gốc của học sinh.
 - + **Giấy ủy quyền** có xác nhận của chính quyền địa phương theo đúng quy định.

5. Lưu ý:

- Khi nhận bản sao, học sinh/người nhận thay vui lòng kiểm tra kỹ thông tin trên các bản sao.

- Ký nhận và ghi rõ họ tên vào **Sổ cấp phát bản sao bằng tốt nghiệp** của nhà trường.

Đề nghị Quý cha mẹ và các em học sinh khi đến nhận bản sao thực hiện nghiêm túc các nội dung trên.

Trân trọng!

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu (để báo cáo);
- GVCN Khối 12 NK 2022 - 2025 (để thông báo);
- Niêm yết bảng tin, Website nhà trường;
- Lưu VT./.

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thị Huế