

Số: 642/KH-THPT.VT

Bà Rịa – Vũng Tàu, ngày 09 tháng 11 năm 2024

## KẾ HOẠCH

### **Vận động, tiếp nhận, quản lý và sử dụng tài trợ của các cơ quan, tổ chức, cá nhân trong nước và ngoài nước để tổ chức Lễ kỷ niệm 70 năm thành lập trường THPT Vũng Tàu (1954-2024)**

Căn cứ Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03 /8/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân (Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT );

Căn cứ Văn bản số 1034/SGDĐT-VP ngày 31/3/2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo trả lời việc trường THPT Vũng Tàu phê duyệt chủ trương tổ chức Lễ kỷ niệm 70 năm thành lập trường;

Căn cứ Văn bản số 4905/UBND-VHTT ngày 12/7/2023 của Ủy ban Nhân dân thành phố Vũng Tàu về việc tổ chức các hoạt động Lễ kỷ niệm 70 năm thành lập trường;

Căn cứ Kế hoạch số 545/KH-VT ngày 26/10/2023 của Trường THPT Vũng Tàu về việc xây dựng kế hoạch tổ chức các hoạt động kỷ niệm 70 năm thành lập trường (1954-2024);

Căn cứ văn bản số 5187/SGDĐT-KHTC ngày 08/11/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo Bà Rịa – Vũng Tàu ý kiến về kế hoạch vận động tài trợ tổ chức Lễ kỷ niệm 70 năm thành lập trường THPT Vũng Tàu;

Căn cứ Nghị quyết số 641/NQ-HĐT ngày 09/11/2024 của Hội đồng trường Trường THPT Vũng Tàu thống nhất thông qua kế hoạch vận động, tiếp nhận, quản lý và sử dụng tài trợ của các cơ quan, tổ chức, cá nhân trong nước và ngoài nước để tổ chức Lễ kỷ niệm 70 năm thành lập trường THPT Vũng Tàu (1954-2024).

Tổ chức Lễ kỷ niệm 70 năm thành lập trường THPT Vũng Tàu (1954-2024) là nhằm ôn lại truyền thống lịch sử của Trường THPT Vũng Tàu trong 70 năm xây dựng và trưởng thành, để tiếp tục giáo dục truyền thống của nhà trường, truyền thống quê hương, đất nước cho thế hệ trẻ hôm nay, đồng thời ôn lại truyền thống dạy học, tôn vinh các thế hệ cựu nhà giáo, cựu học sinh của trường.

Căn cứ Quyết định số 1452/QĐ-SGDĐT ngày 26/12/2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc giao dự toán ngân sách nhà nước năm 2024. Trong điều kiện kinh phí hoạt động của nhà trường để sử dụng cho nhiều hoạt động dạy và học. Nay nhà trường xây dựng kế hoạch vận động, tiếp nhận, quản lý và sử dụng tài trợ của các cơ quan, tổ chức, cá nhân trong nước và ngoài nước để tổ chức Lễ kỷ niệm 70 năm

thành lập trường THPT Vũng Tàu (1954-2024) với nội dung như sau:

## **I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU, NGUYÊN TẮC VẬN ĐỘNG, TIẾP NHẬN, QUẢN LÝ VÀ SỬ DỤNG TÀI TRỢ**

### **1. Mục đích**

- Trong điều kiện nguồn kinh phí hoạt động của nhà trường để sử dụng cho nhiều hoạt động dạy và học, nhà trường vận động tài trợ của các cơ quan, tổ chức, cá nhân trong nước và ngoài nước để tổ chức Lễ kỷ niệm 70 năm thành lập trường THPT Vũng Tàu (1954-2024).

- Khuyến khích các tổ chức, cá nhân tự nguyện tài trợ, ủng hộ để hỗ trợ hoạt động giáo dục thực hiện theo kế hoạch giáo dục của nhà trường, được tổ chức trong khuôn viên nhà trường để tổ chức Lễ kỷ niệm 70 năm thành lập trường THPT Vũng Tàu (1954-2024).

### **2. Yêu cầu**

- Tuyên truyền, phổ biến rộng rãi chủ trương, kế hoạch vận động, tiếp nhận, quản lý và sử dụng tài trợ của các cơ quan, tổ chức, cá nhân trong nước và ngoài nước để tổ chức Lễ kỷ niệm 70 năm thành lập trường THPT Vũng Tàu (1954-2024).

- Đúng với kế hoạch tổ chức Lễ kỷ niệm 70 năm thành lập trường THPT Vũng Tàu (1954-2024).

### **3. Nguyên tắc**

- Việc tài trợ phải đảm bảo nguyên tắc tự nguyện, công khai, minh bạch, không ép buộc, không quy định mức tài trợ bình quân, không quy định mức tài trợ tối thiểu, không lợi dụng việc tài trợ cho giáo dục để ép buộc đóng góp và không coi huy động tài trợ là điều kiện cho việc cung cấp dịch vụ giáo dục, đào tạo.

- Việc vận động, tiếp nhận, quản lý và sử dụng các khoản tài trợ phải được công bố, niêm yết công khai tại cơ sở giáo dục được nhận tài trợ và tuân thủ đúng quy định của pháp luật hiện hành.

- Việc quản lý, sử dụng các khoản tài trợ phải theo nguyên tắc tiết kiệm, hiệu quả, đúng mục đích và không để thất thoát, lãng phí.

- Không tiếp nhận các hiện vật không đáp ứng mục đích sử dụng trong cơ sở giáo dục, hiện vật độc hại, nguy hiểm đối với môi trường, sức khỏe của cán bộ, giáo viên, nhân viên và người học.

## **II. NỘI DUNG, ĐỐI TƯỢNG, CÁCH THỨC TỔ CHỨC**

### **1. Đối tượng thụ hưởng**

- Các thế hệ học sinh đã và đang theo học tại trường.

- Các thế hệ nhà giáo, cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, người lao động đã và đang công tác tại trường.

### **2. Đối tượng vận động**

Các cơ quan, tổ chức, cá nhân trong nước và ngoài nước theo quy định tại khoản

1, Điều 1, Thông tư 16/2018/TT-BGDĐT.

### **3. Nội dung vận động**

Nội dung vận động thực hiện theo kế hoạch 545/KH-VT ngày 26/10/2023 của Trường THPT Vũng Tàu, cụ thể:

- Vận động nội dung 4, mục B về việc xuất bản (In) Kỷ yếu “Trường THPT Vũng Tàu 70 năm xây dựng và phát triển”.

- Vận động nội dung 6, mục B về việc hoàn thiện phòng truyền thống của trường nhân kỷ niệm 70 năm thành lập.

- Vận động nội dung 10, mục B cho hạng mục trang trí thiết kế sân khấu, sân trường, chương trình nghệ thuật:

+ Trang trí sân khấu: Banner, poster, backdrop, thuê âm thanh - ánh sáng, màn hình LED.

+ Thiết kế khu vực lễ: thuê bàn, ghế, nhà bạt, quạt, dù che nắng.

+ In kỷ yếu.

+ Chụp hình, quay phim.

+ Chương trình nghệ thuật: Đạo diễn, thuê đạo cụ, trang phục biểu diễn.

+ Các vật trang trí nhà truyền thống: khung hình, khung tranh, khẩu hiệu, biểu trưng phát thảo huy chương, bộ chữ mica vàng tráng gương Đảng Cộng sản Việt nam, bảng khung sắt ốp alu chữ nổi, bảng chú thích hiện vật trưng bày, ốp alu phản trống khi nâng bảng gỗ lên, thuê thợ phục hồi ảnh cũ, khung nhôm, mặt mica bảng giới thiệu trường.

### **4. Hình thức tài trợ**

Nhà trường tiếp nhận tài trợ bằng hiện vật theo nội dung vận động đã nêu tại khoản 3 mục II. Nhà tài trợ chuyên giao cho Tổ tiếp nhận tài trợ của nhà trường các hiện vật (*chi tiết tại khoản 3 của kế hoạch này*) để phục vụ cho các hoạt động chào mừng kỷ niệm 70 năm ngày thành lập trường, không tiếp nhận các hiện vật không đáp ứng mục đích sử dụng.

### **5. Cách thức tổ chức thực hiện**

- Thực hiện công bố và niêm yết công khai Kế hoạch sử dụng khoản tài trợ trong 15 ngày làm việc để lấy ý kiến đóng góp của cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh, cha mẹ học sinh, người giám hộ (nếu có) và nhà tài trợ trước khi tổ chức thực hiện vận động tài trợ.

- Thành lập Ban vận động, Ban tiếp nhận ủng hộ, tài trợ.

- Tổ chức tiếp nhận, quản lý, sử dụng nguồn tài trợ theo quy định.

- Thực hiện công khai các khoản tài trợ theo quy định.

- Trong quá trình triển khai, thực hiện Kế hoạch này, nếu có khó khăn vướng mắc, đề nghị các tổ, bộ phận có báo cáo về Lãnh đạo nhà trường để được hướng dẫn

- Quá trình thực hiện kế hoạch sử dụng tài trợ phải tuân thủ đúng mục đích đã đề ra, đảm bảo tiến độ thời gian, phải lập báo cáo quyết toán công việc hoàn thành và niêm yết công khai để người học và xã hội giám sát, đánh giá.

### **III. THỜI GIAN VẬN ĐỘNG, CÁCH THỨC VẬN ĐỘNG, THỜI GIAN TỔ CHỨC LỄ**

#### **1. Thời gian vận động**

- Dự kiến thời gian vận động tài trợ: từ ngày 25/11/2024 đến hết ngày 07/12/2024.

#### **2. Hình thức vận động**

- Thông qua website của Trường THPT Vũng Tàu  
 - Thông qua niêm yết trên bảng tin tại trường.  
 - Vận động trực tiếp hoặc thông qua thư ngỏ gửi tới các cơ quan, tổ chức, cá nhân.

#### **3. Thời gian tổ chức lễ**

Thời gian tổ chức Lễ kỷ niệm: 07/12/2024.

### **IV. TIẾP NHẬN TÀI TRỢ**

**Thực hiện theo quy định tại Điều 6 của Thông tư 16/2018/TT-BGDĐT, cụ thể:**

#### **1. Thành lập Tổ tiếp nhận tài trợ**

**Tổ tiếp nhận tài trợ bao gồm các thành phần chính sau:**

- Hiệu trưởng nhà trường là Tổ trưởng Tổ tiếp nhận.  
 - Các thành viên tổ tiếp nhận: Ban Đại diện cha mẹ học sinh, Đoàn thanh niên, Công đoàn, các tổ trưởng, kế toán, thủ quỹ, đại diện Ủy ban nhân dân phường 8, thành phố Vũng Tàu, tỉnh Bà Rịa-Vũng Tàu.

#### **2. Tổ tiếp nhận tài trợ có trách nhiệm**

- Phổ biến, thông tin rộng rãi mục đích, ý nghĩa, nguyên tắc của hoạt động tài trợ; cung cấp thông tin về thời gian, địa chỉ tiếp nhận.

#### **3. Tổ tiếp nhận tự giải thể sau khi hoàn thành nhiệm vụ.**

#### **4. Chuẩn bị, tiếp nhận**

Nhận tài trợ bằng hiện vật, do đó Nhà trường phối hợp với Tổ tiếp nhận tài trợ có trách nhiệm thực hiện các thủ tục nhận bàn giao, chuẩn bị mặt bằng, nơi để bảo quản hiện vật tài trợ đảm bảo thuận lợi, nhanh chóng.

### **V. BÁO CÁO TÀI CHÍNH VÀ CÔNG KHAI TÀI CHÍNH**

Được thực hiện theo quy định tại Điều 8 Thông tư 16/2018/TT-BGDĐT

- Do tiếp nhận tài trợ bằng hiện vật là những vật dụng đã nêu tại khoản 3 mục II để tổ chức Lễ kỷ niệm 70 năm thành lập trường THPT Vũng Tàu (1954-2024), không phải là tài sản, vật dụng được tiếp tục tại trường. Do đó Nhà trường Báo cáo bằng văn bản cho cơ quan quản lý cấp trên có thẩm quyền phê duyệt kế hoạch vận

động tài trợ về: Tên khoản tài trợ; tên tổ chức, cá nhân tài trợ, các loại hiện vật được tài trợ.

- Thời điểm công khai: Được thực hiện ngay sau khi kết thúc quyết toán năm theo quy định của Luật Ngân sách nhà nước, Luật Kế toán.

Trên đây là kế hoạch của Trường THPT Vũng Tàu về vận động, tiếp nhận, quản lý và sử dụng tài trợ của các cơ quan, tổ chức, cá nhân trong nước và ngoài nước để tổ chức Lễ kỷ niệm 70 năm thành lập trường THPT Vũng Tàu (1954-2024). Kính trình Sở Giáo dục và Đào tạo xem xét phê duyệt./.

***Nơi nhận:***

- Sở GD-ĐT BR-VT (Để phê duyệt);
- Hội đồng trường;
- Ban ĐDCMHS trường;
- Hội đồng sư phạm trường;
- Tổ vận động, tiếp nhận tài trợ;
- Lưu VT, KT.

**HIỆU TRƯỞNG**

**Nguyễn Thị Huệ**